

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сатламышевская основная общеобразовательная школа»
Апастовского муниципального района Республики Татарстан

«Согласовано»
Педагогическим советом
МБОУ «Сатламышевская ООШ»
(протокол №6 от 03.03.2025 г)



«Утверждаю»
директор МБОУ «Сатламышевская ООШ»
Ахметзянова Г.А.
приказ №10 от 03.03.2025 г.

Отчет о результатах самообследования
МБОУ «Сатламышевская основная общеобразовательная школа»
Апастовского муниципального района РТ
за 2024 год

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сатламышевская основная общеобразовательная школа» Апастовского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «Сатламышевская ООШ») за 2024 год проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 462 с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года № 1324, «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом школы № 10 от 03.03.2025 года «О проведении самообследования МБОУ «Сатламышевская ООШ»

Состав экспертной группы:

Председатель – Ахметзянова Г.А.- директор

Члены экспертной группы:

Салахова Г.Ф.- заместитель директора по УВР;

Бурганова Р.Т.- заместитель директора по ВР;

Ахметова Г.С. – учитель начальных классов;

Ситдикова Г.С. – учитель информатики;

Цель проведения самообследования – анализ показателей деятельности организации, оценка результатов образовательной деятельности, учебной деятельности, системы управления, кадрового потенциала, материальной- технической базы, ВСОКО, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «Сатламышевская ООШ».

Отчетным периодом самообследования является предшествующий календарный год.

Отчет носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости школы, создание условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах в развития школы.

Представленная информация основана на данных мониторинга учебно- воспитательной работы, статистической отчетности. Содержания внешних оценок представителей общественности.

Отчет о результатах самообследования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сатламышевская основная общеобразовательная школа» размещен на официальном сайте школы.

Аналитическая часть.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сатламышевская основная общеобразовательная школа» Апастовского муниципального района Республики Татарстан
Руководитель	Ахметзянова Гулия Агзамутдиновна

Адрес организации	422364, Апастовский район, село Сатламышево, улица Школьная, дом № 1
Телефон, факс	8(843)276-35-2-27
Адрес электронной почты	satlamshool@mail.ru
Адрес сайта	https://edu.tatar.ru/apastovo/satlamyshevo/sch
Реализуемые общеобразовательные программы	1.Общеобразовательная программа начального общего образования 2.Общеобразовательная программа основного общего образования
Учредитель	Исполнительный комитет Апастовского муниципального района РТ
Дата создания	1990 год

Нормативно – правовая база

Лицензия	Серия 16Л01 № 0003329, регистрационный номер 7373 от 27 октября 2015 года
Свидетельство о государственной аккредитации	2015 год

1.Оценка системы управления в МБОУ «Сатламышевская ООШ».

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует и обеспечивает эффективную работу школы, утверждает штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, отчетные документы школы, осуществляет общее руководство школой.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: - разрабатывает программу развития школы; - принимает годовой план работы школы и учебный план; - разрабатывает и утверждает образовательные программы школы; - разрабатывает и принимает локальные акты школы по учебно-воспитательным вопросам; - обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: образовательных программ, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам, - определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего и основного общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

	<ul style="list-style-type: none"> - способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий; - принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; - принимает решение о форме, периодичности и порядке проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования; - принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из школы, а также, по согласованию с родителями (законными представителями), о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. 	
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации связанные с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по совершенствованию работы и развитию материальной базы. 	

2. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ООО), федеральными образовательными программами начального общего и основного общего образования (далее – ФОП НОО и ООО), локальными нормативными актами школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего и основного общего образования (далее – ООП НОО и ООО), разработанные в соответствии с ФОП НОО и ООО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО и ООО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

В течение 2024 года педагогический коллектив школы прилагал значительные усилия для того, чтобы обучающиеся успешно освоили государственный образовательный стандарт. Обучение в начальной школе ведется по традиционной программе «Школа России». Важный показатель результативности образования – это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разноуровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности школы в течение года отслеживалась по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года. Образовательная деятельность школы носила характер системности, открытости. Это позволяло учащимся и родителям постоянно получать соответствующую информацию.

Средняя наполняемость классов на 2024 год

Параллель	наполняемость классов (чел.) / количество класс - комплектов за 2023 - 2024 учебный год	наполняемость классов (чел.) / количество класс - комплектов за 2024 - 2025 учебный год
1 классы	2/1	2/1
2 классы	5/0	1/1
3 классы	4/1	4/0
4 классы	1/0	2/0
5 классы	6/1	0/0
6 классы	4/1	6/1
7 классы	5/1	4/1
8 классы	3/1	5/1
9 классы	3/1	4/1
Итого	33/7	28/6

Контингент обучающихся стабилен, учащиеся после получения основного общего образования поступают в средне-специальные учебные заведения, в 2024 году из 4 выпускников 9 класса все выпускники поступили в средне-специальные учебные заведения

3. Оценка организации образовательного процесса.

Режим образовательной деятельности:

Классы	Количество смен	Продолжительность урока	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: – 35 минут (сентябрь – декабрь); – 40 минут (январь – май)	5	33
2–8	1	45 минут	6	34
9	1	45 минут	6	34

Начало учебных занятий – 8 ч 00 мин.

В школе организовано двухразовое горячее питание. На основании постановления Российской Федерации от 20.06.2020 №900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развития образования», учащиеся 1-4 классы питаются на бесплатной основе.

Ответственный за организацию питания обучающихся осуществляет постоянный контроль за:

- организацией питания в соответствии с СанПиН;
- целевым использованием выделенных бюджетных средств на организацию питания;
- санитарным состоянием пищеблока.
- совместно с родительским комитетом. (заведующим ФАП) осуществлять проверку качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок, условий их хранения, соблюдение сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции.
- усиление просветительской работы с учащимися и родителями по пропаганде здорового питания, включить в план работы мероприятия.

4. Структура образовательной деятельности

I. Начальное общее образование

Учебный план I уровня обучения предполагает создание условий для решения следующих задач:

- формирование прочных навыков учебной деятельности;
- овладение учащимися устойчивой речевой, письменной и математической грамотностью, элементами теоретического мышления, основами личной гигиены и здорового образа жизни;
- воспитание готовности к самообразованию, инициативности, самостоятельности и ответственности.

Учебный план начального общего образования ориентирован на 4 – летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

В 1 - 4 классах реализуется примерный учебный план начального общего образования РФ. Обучение ведётся по учебно-методическим комплектам «Школа России».

Часы, отводимые на внеурочную деятельность в 1 - 4 классах, направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, классных часов.

Сохранен необходимый объем часов на обязательные предметы для каждого класса. Учебная нагрузка учащихся соответствует действующим предельным нормативам.

Изучение интегрированного предмета «Окружающий мир» направлено на воспитание любви и уважения к природе, к своей большой и малой Родине. Особое внимание уделяется формированию у младших школьников здорового образа жизни, элементарных знаний о поведении в экстремальных ситуациях, т. е. основам безопасности жизнедеятельности.

Английский язык изучается со 2 класса. Он формирует элементарные коммуникативные умения в говорении, аудировании, чтении и письме; развивает речевые способности, внимание, мышление, память и воображение младшего школьника; способствует мотивации к дальнейшему овладению иностранным языком.

Изучение предметов «ИЗО» и «Музыка» направлено на развитие способности к эмоционально ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру.

Учебный предмет «Труд» (Технология) формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других учебных предметов (математика, окружающий мир, изобразительное искусство, русский язык, литературное чтение), в интеллектуально-практической деятельности ученика, что в свою очередь, создает условия для развития инициативности, изобретательности, гибкости и вариативности мышления у школьников.

Информатика и ИКТ изучается в III-IV классах в качестве учебного модуля в рамках изучения учебного предмета «Труд» (Технология). Данный модуль направлен на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности. Знания об основных законах правильного мышления, информационных процессах в целом станут фундаментом дальнейшего образования.

Физическая культура изучается в 1-4 классах в объёме 2 часов в неделю в соответствии с ФОП

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» изучается в 4 – м классе в объеме 1 – го часа в неделю. При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» Родителями выбраны учебные модули «Основы религиозных культур народов России» и «Основы светской этики». Данный предмет направлен на развитие у школьников представлений о нравственных идеалах и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций многонациональной культуры России, на понимание их значения в жизни современного общества, а также сопричастности к ним.

Обучение ведётся по учебникам, учебным пособиям согласно Федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в 2021 учебном году

Реализация учебного плана II уровня обучения способствует решению следующих задач:

- формирование прочных, устойчивых, глубоких знаний основных наук;
- повышение мотивации учения через активизацию познавательной деятельности, развитие общих и специальных способностей;
- приобретение опыта разнообразной деятельности (индивидуальной и коллективной), опыта познания и самопознания.

В 5 - 9 классах реализуется ФГОС ООО модель 4 базисного учебного плана основного общего образования. Часы, отводимые на внеурочную деятельность в 5 – 9 классах, направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, классных часов.

Во всех классах среднего уровня:

- сохранен необходимый объем часов на обязательные предметы для каждого класса;
- учебная нагрузка учащихся соответствует действующим предельным нормативам.

При распределении части, формируемой участниками образовательного процесса, учтены условия, созданные в школе (обеспеченность высококвалифицированными кадрами, материально-техническая и учебно-методическая база).

5. Оценка состояния воспитательной работы.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны и включены в соответствующие ООП. Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществлялась по следующим модулям:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство

4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Организация предметно-пространственной среды
7. Взаимодействие с родителями (законными представителями)
8. Самоуправление
9. Профилактика и безопасность
10. Социальное партнёрство
11. Профориентация

Воспитательные мероприятия в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей соответствуют различным направлениям развития школьников:

- Гражданско-патриотическое и военно-патриотическое направление - встречи с ветеранами тыла и с детьми участников ВОВ.
- Нравственно-правовое направление в воспитании - через систему классных часов общения, общешкольных мероприятий, через совместные планы работы с ПДН по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних
- Пропаганда здорового образа жизни - через работу спортивно-массовых мероприятий, лекторий по ЗОЖ, Дни здоровья, встречи с врачами специалистами по профилактике вредных привычек, ГИБДД, пожарной части, просмотр и обсуждение тематических видеофильмов, работу спортивных секций
- Художественно - эстетическое направление - формирование у обучающихся таких качеств как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности. Воспитание чувства прекрасного, развитие их творческого мышления, художественной способности.
- Трудовое и экологическое направление - Изучение обучающими природы и истории родного края; формирование правильного отношения к окружающей среде; осуществление действенной заботы о себе через заботу об окружающей среде; проведение природоохранных акций.
- Детское самоуправление - совершенствование системы управления школой через создание органов внутришкольного педагогического и детско-родительского самоуправления.
- Профилактика правонарушений - вести совместную работу по профилактике правонарушений и преступлений;
- Работа с кадрами - решение вопросов о создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся; проведение опытно-экспериментальной работы; определение направлений взаимодействий учебного заведения с различными организациями.
- Работа с родительской общественностью - общешкольные родительские собрания, семейные праздники и совместные культурно-массовые и спортивно-массовые праздники и соревнования, работу родительских комитетов.

В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся школы организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания совместно с музеем школы. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности к судьбе Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну. Воспитание личности учащегося, как гражданина-патриота, способного встать на защиту государственных интересов

страны; воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам. Работа по этому направлению проводится в лицее систематически: на уроках, классных часах, на мероприятиях, посвященных этой теме.

По данному направлению в 2024 году проводились следующие мероприятия:

- День Героев Отечества,
- День Неизвестного солдата,
- игра «Зарница»,
- Акция «Блокадный хлеб»
- Митинг на День Победы,
- Уроки мужества,
- экскурсия по музею.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п. В рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с подъемом флага РФ и исполнением гимна РФ. Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, занятия курсов внеурочной деятельности.

Важной частью развития воспитательной системы являлось формирование и укрепление школьных традиций. Общешкольный коллектив сохраняет и укрепляет их, т.к. воспитательный потенциал и эффект их очень важен.

- Праздник «Здравствуй, школа!» (1 сентября)
- День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)
- День учителя. (Октябрь)
- День пожилого человека» (октябрь)
- Осенняя ярмарка (октябрь)
- День Матери (ноябрь)
- «Новогодний калейдоскоп» (декабрь)
- Акция «Школьный двор» (в течение года)
- Соревнования по футболу, баскетболу, пионерболу
- Соревнования, посвящённые Дню защитника Отечества (февраль)
- Концерт для учителей и девочек (март)
- Мероприятия «Россия и Крым вместе навсегда» (март)
- Космические тайны (День космонавтики)

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

Обучающиеся 1-4 классов были приняты в «Орлята России». Орлята России» – программа воспитания детей младшего школьного возраста, созданная на принципах патриотизма и гражданственности, способствующая приобщению детей к традиционным ценностям российского общества, развитию социальной активности каждого ребёнка и умений командного взаимодействия. Программа разработана в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование»..

В планы внеурочной деятельности ООП ООО включено внеурочное занятие «"Я. ты. он. она - вместе целая страна"» в 5 классе, в 6-9 классах профориентационное внеурочное занятие «Билет в будущее». Занятия проводятся в по 1 часу в неделю в каждый четверг нулевым уроком. Основной целью данного курса является формирование готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 6-9 классов. Классные руководители используют методические материалы платформы «Конструктор будущего», учитывая региональный компонент. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий являются классные руководители.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1-9-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Для удовлетворения интеллектуальных и духовных запросов обучающихся, выходящих за пределы школьной программы, в школе были организованы и функционировали различные кружки в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования.

В процессе воспитания сотрудничаем с сельским Домом культуры, администрацией Сатламышевского СМС, КДН и ЗП, ПДН ОВД Апастовского района. Принимаем участие в проектах, конкурсах и мероприятиях МБУДО ЦДТ «Сэлэт».

Расписание занятий по внеурочной деятельности и кружков в МБОУ «Сатламышевская ООШ»

№	Название	Кружок или занятие курса внеурочной деятельности	ФИО руководителя	класс
1	“Разговор о важном”	Курс внеурочной деятельности	Классные руководители	1-9
2	Орлята России	Курс внеурочной деятельности	Классные руководители	1-4
3	"Билет в будущее"	Курс внеурочной деятельности	Классные руководители	6-9
4	"Основы функциональной грамотности"	Курс внеурочной деятельности	Классные руководители	1-8
5	"Основы предпринимательства"	Курс внеурочной деятельности	Классный руководитель	9
6	"Я. ты. он. она - вместе целая страна"	Курс внеурочной деятельности	Классный руководитель	5
7	“Счастливый английский ”	Курс внеурочной деятельности	Файзуллина А.Н.	1
8	“Юный краевед”	Кружок дополнительного образования	Гимадиева Г.И.	1-6
9	“ Спортивные игры”	Курс внеурочной деятельности	Салахов И.Х.	1-4
10	“ В мире прекрасного”	Кружок	Ахметова Г.С.	1-4
11	“Шахматы”	Кружок	Гимадиев И.Ш.	6
12	“Умелые ручки”	Курс внеурочной деятельности	Гимадиева Г.И.	1-4
13	“ЮИД”	Курс внеурочной деятельности	Бурганова Р.Т.	2-4
14	Агрокласс	Курс внеурочной деятельности	Гимадиева Г.И.	7

Вывод: Планы внеурочной деятельности НОО, ООО выполнены в полном объеме

5. 1. Система планирования воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145). Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданскопатриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Воспитательную работу в МБОУ «Сатламышевская ООШ» проводят администрация школы, классные руководители, учителя, библиотекарь.

Ежегодно составляются:

- календарный план воспитательной работы школы на текущий учебный год;
- план физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий;
- план проведения общешкольных мероприятий;
- план работы библиотеки.

Достижение поставленных цели и задач проходило через следующие организационные формы работы МО:

- индивидуальные консультации по проблемам воспитательной работы,
- выступление классных руководителей на заседаниях МО, семинарах, совещаниях, педсоветах;
- изучение новинок научно-методической литературы и профессиональных журналов;

журналов;

- участие в профессиональных конкурсах;
- методическую помощь классным руководителям, учителям-предметникам социальным педагогом, школьным психологом, замом по ВР – в течение учебного года;
- взаимопосещение мероприятий с последующим анализом классных часов и других форм работы с учащимися – в течение учебного года;

Основными направлениями деятельности являлись:

- анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива;

- участие в разработке планов воспитательной работы в классе;
- проведение классных часов и внеклассных мероприятий;
- взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствование методики.

В 2024 – 2025 учебном году было запланировано и проведено 4 тематических заседания методического объединения. На заседаниях МО выступали по различным вопросам все члены методического объединения классных руководителей, в том числе:

- Внеурочная деятельность как цель совместных усилий школы и семьи;
- Диагностическая работа классного руководителя;
- Проектная деятельность и планирование воспитательной работы в классе;
- Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления;
- Организация работы классного руководителя по оптимизации взаимодействия

учащихся и родителей.

Серьёзное внимание МО классных руководителей уделяло вопросу документации классных руководителей. В сентябре, по традиции, было проведено совещание с повесткой: документация классного руководителя на современном этапе воспитательного процесса. Большое внимание здесь было уделено новой программе воспитания и составлению воспитательного плана работы с классом на основе новой программы.

В течение учебного года членами администрации школы неоднократно проверялась документация классного руководителя: планы работы, дневники наблюдения за подростками «группы риска», протоколы классных родительских собраний и т.д. Воспитательные события в ОО проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования с учетом модулей. В планах предусмотрены традиционные мероприятия, а также включены мероприятия по

участию обучающихся в муниципальных, межрегиональных и областных конкурсах, соревнованиях. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны: коллективные школьные дела; акции; конкурсы; турниры; олимпиады; классные часы; экскурсии и т.д.

5.2. Формы и методы воспитательной работы.

Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны:

- коллективные школьные мероприятия (тематические вечера, праздники и др.);
- акции;
- конкурсы и проекты;
- флэшмобы;
- фестивали и концерты;
- волонтерство...

В 2024 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

В школе сформировано 8 общеобразовательных класса (5 класса нет). Классными руководителями 1–9-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы Школы.

Воспитательная работа в МБОУ «Сатламышевская ООШ» проводится различными методами и в различных формах, это: праздники, концертные программы, конкурсы, акции, музыкальные композиции, классные часы, творческие встречи, встречи с тружениками тыла, интеллектуальные игры. Многие мероприятия являются традиционными, есть и инновационные формы работы. Работа проводится в тесном взаимодействии с муниципальными учреждениями культуры, учреждениями образования, дополнительного образования, социальной защиты населения. Особый акцент в воспитательной работе делается на усиление патриотического, гражданского, духовно - нравственного воспитания обучающихся.

В течение года с обучающимися проводились инструктажи, индивидуальные разъяснительные и профилактические беседы о профилактике преступности в среде несовершеннолетних, мероприятия по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию: беседы, конкурсы, круглые столы, акции. Проводились спортивные соревнования по волейболу, баскетболу, мини - футболу, теннису.

6. Оценка качества кадрового обеспечения.

В школе работает стабильный высококвалифицированный педагогический коллектив. В 2024 году в школе обучали 13 педагогов. Все педагоги имеют высшее образование, что составляет 100%. 12 педагогов – первую кв. категорию (76%). В школе созданы все условия для профессионального роста: функционирует методическая служба, на базе учреждения проводится большое количество мероприятий, организована система наставничества. Высокий профессионализм педагогических кадров – необходимое условие образовательных успехов наших учеников. Вопросы качества являются актуальными для всех уровней образования. Ведь именно в школе закладывается фундамент, на который в своей жизни опирается каждый человек.

Нагрудной знак «За заслуги в образовании» РТ - 2 человека.

Количество учителей прошедшие аттестацию за последние 3 года:

Категория	2022 - 2023 уч.год	2023 – 2024 уч. год	2024 – 2025 уч. год
Высшая категория	-	-	-
Первая категория	4	2	5
СЗД	1	-	-
Всего по школе	2	4	5

Педагогический стаж работы учителей:

От 0 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 до 30 лет	Свыше 30
0	1	7	5

Важным направлением работы администрации школы и методической службы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую подготовку и стимулирование педагогов к аттестации. В школе имеется перспективный план курсов повышения квалификации педагогических кадров. За последние три года 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации. Данные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки, постоянным стимулированием их к самообразованию.

6.1. Образовательный ценз педагогического коллектива школы соответствует лицензионным нормативам.

1	Всего человек	Высшее	Педагогическое
Численность работников – всего	13	13	13
в том числе: руководящие работники – всего	4	4	4
из них: директор (учитель математики)	1	1	1
заместители директора (1 - учитель начальных классов, 1 – учитель химии и биологии, 1-воспитатель ДОУ)	3	3	3
педагогические работники	9	9	9
в том числе: учителя	9	9	9
в том числе: учителя, осуществляющие деятельность по реализации программ начального общего образования	3	3	3
русского языка и литературы	1	1	1
математики и информатики	1	1	1
иностранного языка (английского)	1	1	1
географии, биологии	1	1	1
физкультуры, ОБЖ	1	1	1
родного (тат) языка и литературы	1	1	1

7. Учебно - методическое обеспечение.

В школе существует отработанная система методической работы, что позволяет удерживать достаточно высокий качественный уровень учебно-воспитательного процесса, работают методические объединения учителей: ШМО учителей начальных классов, ШМО учителей гуманитарного цикла, ШМО учителей естественно-математического цикла, ШМО классных руководителей.

В 2024 году на базе школы проведены районный семинар учителей родного языка и литературы. Кроме того, учителя принимали активное участие в международных, всероссийских, республиканских научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, Интернет - конференциях и педсоветах. Опыт работы учителей опубликован в научно-методических журналах, сборниках, газетах.

Анализ методической работы проводится на августовском педсовете, а также на совещаниях при директоре.

Методическая тема школы: Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

В школе сформирована система методической работы, которая соответствует целям и задачам ОУ, система мониторинга результативности методической работы, выбран оптимальный и рациональный проект модели методической работы, наблюдается соответствие планируемого содержания методической работы поставленным целям и задачам, единая методическая тема согласована с целями и задачами методической работы, наличие системы мониторинга позволяет прогнозировать результативность методической работы.

Кадровый состав школьных методических объединений

Название ШМО	Всего учителей	Кандидат наук	Имеют высшее образование	Имеют высшую кв. категорию	Имеют I кв. категорию	СЗД	Без кв. категории
ШМО учителей начальных классов	3	0	3	0	3	0	0
ШМО учителей гуманитарного цикла	4	0	4	0	4	0	0
ШМО учителей естественно – математического цикла	5	0	4	0	4	0	1
ШМО классных руководителей	6	0	6	0	6	0	0

8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. Библиотека укомплектована научно популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей. Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Книжный фонд библиотеки представлен в достаточном количестве художественной, справочной, методической литературой, ежегодно в соответствии с заказом обновляется учебная литература. Имеется необходимость в пополнении фонда детской литературы для привлечения в библиотеку большего числа пользователей.

1. Книжный фонд составляет 3016 книги, из них:

Учебники – 512;

Художественная литература – 2073;

Методическая литература – 365;

Учебные пособия – 10;

Справочная литература – 56.

В 2024 учебном году

В 2024/2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети в Контакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры. В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

В библиотеке ежедневно производится влажная уборка и проветривание, 1 раз в месяц производится полная генеральная уборка помещения.

2. Школьная библиотека выполняет следующие функции:

- образовательную – снабжение учащихся и педагогов необходимой учебной литературой;
- информационную – доведение до сведения учащихся и педагогов всех изменений, происходящих в культурной, политической, общественной жизни и в образовании;
- воспитательную – проведение воспитательных мероприятий.

Библиотекарь:

- составляет план работы библиотеки на год;
- доводит до педагогического коллектива и детей сведения о вновь поступившей литературе, изучает читательский спрос, делает подборку литературы по необходимым для осуществления учебно-воспитательного процесса темам;
- осуществляет контроль читательских формуляров обучающихся, оказывает помощь в подборе литературы, предлагает литературу, направленную на формирование общечеловеческих ценностей, по имеющейся у ребенка проблеме;
- проводит совместно с классными руководителями воспитательные мероприятия.

3. Проведены книжные выставки:

- “Жәлил безнең күнелләрдә”;
- «Халыкара балалары китабы көне»;
- «Тукай безнең күнелләрдә»;
- «Мы за здоровый образ жизни!»;
- “Туган жирдәй жир булмас, туган илдәй ил булмас...”;
- «Китап – белем чишмәсе»;
- “Они сражались за Родину!”;
- “Якташларыбыз ижаты”;
- “Юлда йөрү кагыйдәләре”;
- “21 февраль – Халыкара туган телләр көне”;
- “Знакомимся с новыми книгами!”;

Оказывается ежедневная методическая помощь учителям. Для этого организована выставка «Моя методичка», учителя школы являются частыми посетителями библиотеки.

Выводы:

В библиотеке систематически производится комплектование фонда библиотеки, проводится организационный досуг учащихся, оказывается методическая помощь, проводится ежедневная заполняемость читательских формуляров.

9. Оценка материально-технической базы.

Школа достаточно оснащена. В кабинете информатики установлены 8 персональных компьютеров с доступом в Интернет. Каждый учитель имеет ноутбук, в школе имеются 2 многофункциональных устройства, 3 интерактивных панели, в каждом классе установлен проектор.

Учебно - воспитательный процесс в МБОУ «Сатламышевская ООШ» осуществляется в типовом здании, в 11 учебных кабинетах, оснащенных наглядными пособиями, информационно – технических средств, позволяющих реализовать учебные планы в области начального, основного общего образования, позволяет выполнить практическую часть программ по предметам естественного цикла, технологии.

Занятия в спортивном зале осуществляются в соответствии с расписанием учебных занятий в одну смену. В школе имеется столовая на 30 посадочных мест, в которой созданы условия для полноценного и качественного питания учащихся. Вопросы организации питания в образовательном учреждении находятся на контроле администрации школы и родительской общественности. Санитарное состояние пищеблока, помещений для хранения продуктов, а также обеспеченность посудой удовлетворительные. Наличие инструкций и другой документации, обеспечивающей деятельность столовой и ее работников имеется.

Во всех помещениях школы, где осуществляется образовательная деятельность, обеспечивается доступ педагогов и учащихся к информационной среде учреждения и к глобальной информационной среде.

Для организации всех видов деятельности учащихся в рамках ООП каждый класс имеет доступ по расписанию в следующие помещения:

- во все учебные кабинеты;
- библиотека;
- спортивный зал;
- музей.

Обеспечение образовательного процесса расходными материалами предусматривается в соответствии с учебным планированием и региональными нормативами.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечит возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов учащихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- включения учащихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность,
- физического развития, участия в физкультурных мероприятиях, тренировках, спортивных соревнованиях и играх;

- планирования учебного процесса, фиксации его динамики, промежуточных и итоговых результатов;
- размещения учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся в информационно-образовательной среде школы;
- проведения массовых мероприятий, организации досуга и общения учащихся;
- организации качественного горячего питания и отдыха учащихся.

Наличие материально - технической базы и оснащённости образовательного процесса:

№ п/п	Наименование кабинетов, лабораторий, учебных Кабинетов	Необходимое количество	Фактически имеется	Оснащены %	Наличие инструкций по ТБ	Наличие акта разрешения	Наличие и состояние учен. мебели
1	Математика	1	1	50	Имеются	имеется	удов.
2	Русский язык и литература	1	1	50	Имеются	имеется	удов.
3	История и обществознание	1	1	65	Имеются	имеется	удов.
4	Химия, физика	1	1	80	Имеются	имеется	удов.
5	биология, география	1		60	имеются	имеется	удов
6	Технология	1	1	90	Имеются	имеется	удов.
7	Нач.классы	3	3	50	Имеются	имеется	удов.
8	Родной язык и родная литература	1	1	60	Имеются	имеется	удов.
9	Спортивный зал	1	1	70	Имеются	имеется	удов.
10	Информатика и ИКТ	1	1	85	Имеются	имеется	удов.
11	ОБЖ	1	1	55	Имеются	имеется	удов.

Наличие технических средств обучения, их состояние и хранение:

Спортивный зал: 174,5 м², спортивный инвентарь, оборудование имеется.

Земельный участок:

-общая площадь участка - 6380 м²

Имеются специально оборудованные площадки для мусоросборников, их техническое состояние и соответствии санитарным требованиям в норме;

- учебно - опытный участок;

- ограждение территории общеобразовательного учреждения

Учебное заведение обеспечено освещением по норме.

Наличие и состояние противопожарного оборудования (огнетушители и др. средства борьбы с огнем) удовлетворительные. Выполняются правила пожарной безопасности.

Наличие и состояние:

- водоснабжения: централизованное, состояние удовлетворительное

- газоснабжения, электроснабжения – удовлетворительное;

- канализации: состояние удовлетворительное.

Состояние центральной вентиляции, возможности для соблюдения воздухообмена в учреждении: через форточки и фрак.

Наличие и характеристика объектов культурно - социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется, наполняемость – 45 человек;

музей – имеется, наполняемость – 10 человек;

учебная мастерская (комбинированная) – имеется, наполняемость – 12 человек.

компьютерный класс – имеется (1), наполняемость – 8 человек,

организация компьютерной техникой - обеспечена. Общее количество компьютерной техники – 21

10. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся (внутренняя система оценки качества образования).

Для выпускников 9-х класса 2024 года ГИА проводилась по двум обязательным предметам – русскому языку и математике и двум предметам по выбору. Допуском к государственной итоговой аттестации для 9-классников было итоговое собеседование, которое прошло в феврале.

Таблица 1. Общая численность выпускников 2023/2024 учебного года

	9 класс
Общее количество выпускников	4
Количество обучающихся на семейном образовании	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение	4
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	4
Количество обучающихся, получивших аттестат	4

В 2023/2024 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9 - ого класса к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 07.02.2023 года в МБОУ «Сатламышевская ООШ» в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 4 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

Выводы о результатах ГИА-9.

1. Обучающиеся 9-ого класса показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.

2. Средняя оценка ГИА - 9 по обязательным предметам и по предметам по выбору.

Результаты ГИА за 3 года

№ п/п	Предмет	2022		2023		2024	
		Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка	Средний балл	Средняя оценка
1.	Русский язык	31	5	-	-	31	4
2.	Математика	18	4	-	-	18	4
3.	Биология	41	5	-	-	38	5
4.	Обществознание	26,6	3,8	-	-	25	4
5.	География	20	3,6	-	-	30	5
6.	Информатика	12	4	-	-	11	4
7	Химия	38	5	-	-	39	5

10.1. Освоение ООП по уровням образования

Результаты освоения учащимися программы НОО по показателю «успеваемость» в 2023-2024 учебном году

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год			
		Количество	%	с отметками «4» и «5»	%	с отметками «5»	%
2	4	4	100	2	50	0	0
3	4	4	100	4	100	0	0
4	1	1	100	1	100	0	0
Итого	9	9	100	7	78	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения программы начального общего образования по показателю «качество» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» повысился на 19,67% (в 2022 году был 58,33%).. По показателю «Успеваемость» показатели стабильны – 100%.

Результаты освоения учащимися программы ООО по показателю «успеваемость» в 2023- 2024 учебном году

Классы	Всего учащихся	Из них успевают		Окончили год			
		Количество	%	с отметками «4» и «5»	%	с отметками «5»	%
5	6	6	100	3	50	0	0
6	4	4	100	3	75	0	0
7	5	5	100	2	10	0	0
8	3	3	100	0	0	0	0
9	4	4	100	3	75	0	0
Итого	22	22	100	11	50	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» понизился на 7,14% (в 2023 году был 57,14%), процент учащихся, окончивших на «5» составляет 0 %.

Успеваемость и качество за 2024 год

Классы	Количество обучающихся	Успевают				успеваемость	качество
		Всего	из них				
			на 5	на 4 и 5	на 3		
2	4	4	0	2	2	100%	50 %
3	4	4	0	4	0	100%	100 %
4	1	1	0	1	0	100%	100%
5	6	6	0	3	3	100%	50%
6	4	4	0	3	1	100%	75%
7	5	5	0	2	3	100%	10
8	3	3	0	0	3	100%	0%
9	4	4	0	3	1	100%	75
2 - 9 кл	31	31	0	18	13	100%	58%

Успеваемость и качество за 2024 - 2025 учебный год за первое полугодие

Классы	количество обучающихся	успевают				успеваемость	качество
		всего	из них				
			на 5	на 4 и 5	на 3		
2	1	1	0	1	0	100%	100 %
3	4	4	0	3	0	100%	75%
4	2	2	0	2	1	100%	75 %
5	0						
6	6	6	0	1	5	100%	17%
7	4	4	0	3	1	100%	75%
8	5	5	0	2	3	100%	40%
9	4	4	0	0	4	100%	0%
2 - 9 кл	26	26	0	12	14	100%	46%

С 2024/2025 учебного года ввели курс внеурочной деятельности «Агрокласс» Создание агроклассов в российских школах преследует ряд важных целей, направленных на развитие аграрного сектора страны и повышение качества жизни в сельской местности. Рассмотрим основные цели и задачи этой образовательной инициативы.

Главная цель агроклассов – формирование у школьников интереса к сельскохозяйственным профессиям и подготовка кадрового резерва для агропромышленного комплекса. В условиях, когда многие молодые люди стремятся покинуть сельскую местность в поисках работы в городах, крайне важно показать перспективы и возможности, которые открывает современное сельское хозяйство.

Одной из ключевых задач является ранняя профориентация учащихся. Агроклассы позволяют школьникам уже с младших классов познакомиться с основами агрономии, животноводства, механизации сельского хозяйства и других смежных дисциплин. Это помогает учащимся сделать осознанный выбор будущей профессии.

Другая важная цель – повышение престижа аграрных профессий. Современное сельское хозяйство – это высокотехнологичная отрасль, требующая глубоких знаний и навыков. Агроклассы призваны разрушить стереотип о сельском хозяйстве как о непрестижной и малоперспективной сфере деятельности.

Задача формирования базовых знаний и навыков в области агропромышленного комплекса также стоит перед агроклассами. Учащиеся получают не только теоретические знания, но и практические навыки работы с современным оборудованием и технологиями, что значительно облегчает их дальнейшее обучение в профильных учебных заведениях.

Важной целью является и экологическое воспитание. Агроклассы позволяют сформировать у учащихся понимание важности устойчивого развития сельского хозяйства, бережного отношения к природным ресурсам и производства экологически чистой продукции.

Кроме того, агроклассы призваны способствовать развитию сельских территорий. Подготовка квалифицированных кадров на местах может стать стимулом для развития агробизнеса в регионах и создания новых рабочих мест.

Наконец, одной из задач агроклассов является содействие инновационному развитию сельского хозяйства. Знакомство школьников с передовыми агротехнологиями, методами точного земледелия, биотехнологиями формирует поколение специалистов, готовых внедрять инновации в аграрный сектор. Таким образом, цели и задачи агроклассов охватывают широкий спектр вопросов – от профориентации и образования до развития сельских территорий и модернизации агропромышленного комплекса. Успешная реализация этих задач может оказать значительное влияние на будущее сельского хозяйства России, поэтому эта программа получила сегодня всемерную поддержку на государственном уровне.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО и ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России. Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

Результаты всероссийских проверочных работ 2024

4 класс

Предмет	Кол-во обучающихся	Приняли участие	Первичный балл	Написали на				Кач-во	Усп
				«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	1	1	35	1	-	-	-	100	100
Математика	1	1	13	-	1	-	-	100	100
Окружающий мир	1	1	22	-	1	-	-	100	100

5 класс

Предмет	Кол-во обучающихся	Приняли участие	Первичный балл	Написали на				Кач-во	Усп
				«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	6	6	27,6	-	3	3	-	100	50
Математика	6	6	9,75	1	5	-	-	100	100
Биология	6	4	18,25	1	-	3	-	100	25
История	6	5	7,8	1	1	3	-	100	40

6 класс

Предмет	Кол-во обучающихся	Приняли участие	Первичный балл	Написали на				Кач-во	Усп
				«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	4	4	37,25	-	3	1	-	100	75
Математика	4	4	11	1	2	1	-	100	75
Биология	4	4	16,75	-	3	1	-	100	75
История	4	4	9,25	-	3	1	-	100	75

7 класс

Предмет	Кол-во обучающихся	Приняли участие	Первичный балл	Написали на				Кач-во	Усп
				«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	5	5	28,8	-	2	3	-	100	40
Математика	5	5	11,6	-	2	3	-	100	40
География	5	5	22,4	-	3	2	-	100	60
Биология	5	5	15,6	1	2	2	-	100	60

8 класс

Предмет	Кол-во обучающихся	Приняли участие	Первичный балл	Написали на				Кач-во	Усп
				«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	3	3	28	-	-	3	-	100	0
Математика	3	3	9,3	-	-	3	-	100	0
География	3	3	16,6	-	1	2	-	100	33,3
Биология	3	3	12,6	-	-	3	-	100	0

10.2. Результативность участия обучающихся в олимпиадах.

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах муниципального и школьного уровня.

В 2024 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Анализируя результаты двух этапов, можно сделать вывод, что в текущем учебном году по сравнению с прошедшим учебным годом количество призеров и победителей школьного этапа олимпиад понизилось.

Таблица 1. Результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников 2024 года

Предмет	Школьный этап (победитель/призер)	Муниципальный этап (победитель/призер)
Биология	0/1	0/0
География	0/1	0/0
Математика(сириус)	0/1	0/0

Обществознание	1/1	0/0
Русский язык	0/0	0/0
Физика	0/0	0/0
Родной (татарский) язык	0/1	0/0
Родная литература	0/1	
Английский язык	0/0	0/2
литература	0/0	0/0
Физика (сириус)	0/1	0/0
Химия(сириус)	0/2	0/0
Информатика (сириус)	0/0	0/0
Физкультура	0/1	0/0
Труд(технология)	0/0	0/0
Итого	1/10	0/0

10.3.Востребованность выпускников

Востребованность выпускников 9-х за последние три года

Год выпуска	Основная школа		
	Всего	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО
2022	6	2	4
2023	0	0	0
2024	4	0	4

За последние три года выпускники школы предпочитают поступать в СПО.

Информация о трудоустройстве выпускников 2024 года

Ф.И.О. выпускника (полностью)	Куда поступил (наименование учреждения)	Данные справки
Афлятунов Нияз Альферович	КНИТУ-КАИ: Отделение СПО в ИАНТЭ-“ Технический колледж”	Справка №13992 от 06.09.2024 Приказ о зачисления № 028-ПК от 19.082024г
Самерханова Аделя Тагировна	ГАПОУ “ Казанский торгово-экономический техникум”	Справка №1153 от 05.09.2024 Приказ о зачисления №375-У от 16.08.2024г
Сокиева Адиля Ильмазовна	ГАПОУ “ Буинское медицинское училище”	Справка №448 от 02.09 2024 Приказ о зачисления №15д/к-1 от 23.08.2024 г.
Сайфидинова Шахзода Сулаймоновна	Центр дистанционного обучения “ Умней”	

11. Результаты анализа показателей деятельности в МБОУ «Сатламышевская ООШ».

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	28 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального	9 человек

	общего образования	
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	19 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	12 человек/46,15%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 человек/ 31
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	4 человек/18
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 человек/0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 человек/0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек /0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	28 человек/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	6 человек/21%

1.19.1	Регионального уровня	4/ человека/13%
1.19.2	Межрегионального уровня	3 человека/11%
1.19.3	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.4	Международного уровня	1 человек/3,6%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	13 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	13 человек/ 100 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13 человек/ 100 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	12 человек / 76%
1.29.1	Высшая	0/0
1.29.2	Первая	12 человек/ 92 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	0 человек/ 0%
1.30.2	Свыше 30 лет	5 человек/ 40%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человек/ 23%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности	13 человек/ 100 %

	педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек/ 100 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	31 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	28 человек/ 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	26,9 кв. м

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют квалификационные категории и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся. По данным обследования мнения родителей учеников нашей школы, они в целом удовлетворены качеством образования

12. Дошкольное образование.

Режим работы: Режим работы дошкольной группы и длительность пребывания в нем детей определяются Уставом. Учреждение работает полный календарный год. Режим работы дошкольной группы с 7.30 до 16.30 (с 9-ти часовым пребыванием детей) с понедельника по субботу включительно, за исключением выходных (воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом РФ, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Состав воспитанников дошкольной группы 1 разновозрастная группа от 1,5 лет до 7 лет. Плановая наполняемость 10 детей, фактическая 4 дети.

В Учреждение принимаются дети в возрасте от 1,5 лет до 7 лет, нуждающиеся в зачислении в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) или один из родителей (законных представителей) которых имеют регистрацию по месту жительства или по месту временного пребывания и при наличии медицинского заключения. Возраст ребёнка определяется по состоянию на 1 сентября текущего года. Ежегодное комплектование образовательных учреждений осуществляется Отделом образования

Исполнительного комитета Апастовского муниципального района РТ. Прием в образовательную организацию осуществляется не позднее 1 сентября текущего года на основании:

- заявления одного из родителей (законных представителей);
- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) с регистрацией по месту жительства;
- для родителей (законных представителей) имеющих регистрацию по месту временного пребывания - документа, подтверждающего такую регистрацию;
- свидетельства о рождении ребенка;
- документа, определяющего право на льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

Отчисление детей из образовательной организации производится в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при достижении школьного возраста.

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения гриппа и ОРВИ, администрация образовательного учреждения в 2024 году также продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а администрация уведомляет фельдшера ФАП;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников.

